

Стратешки план

*на Македонското Здружение на Млади
Правници (МЗМП)
за периодот 2013-2015 година*

Скопје, ноември 2012

Стратешки план на Македонското Здружение на Млади Правници (МЗМП) за периодот 2013-2015 година

Содржина

Содржина	2
Обраќање на Претседателот.....	3
1. Извршно резиме	4
2. Вовед.....	5
3. Опис на процесот на изработување на Стратешкиот План.....	6
4. Визија	9
5. Мисија	9
6. Организациска структура на МЗМП	10
7. Цели и Задачи на МЗМП согласно Статутот	12
8. Моменталната состојба во МЗМП.....	13
8.1 Опис на моменталната состојба.....	13
8.2 Поважни прашања од досегашното работење на МЗМП	14
8.3 Моментални предизвици за Здружението	15
8.4 SWOT анализа на МЗМП.....	15
9. Анализа на заинтересираните страни	18
10. Стратешки приоритети	19
11. Стратешки цели и индикатори	21
12. Преглед на мерки за остварување на целите	25
13. Систем за Мониторинг и Евалуација (М+Е) на спроведувањето на Стратешкиот План 2013 - 2015	34
14. Критични фактори за успех	36
15. Прилози	37
15.1. 4А Матрица за работењето на МЗМП, ноември 2012.....	37
15.2. Анализа на капацитетите на системот за соработка на МЗМП, ноември 2012 .	39
15.3. Мапа на заинтересирани страни во системот на соработка на МЗМП, ноември 2012 година	40
15.4. Листа на учесници на обуката/ работилницата за Стратешко планирање за Македонското Здружение на Млади Правници (МЗМП) за периодот 2013 – 2015, 2-4 ноември 2012, Скопје	41

Обраќање на Претседателот

Претседателката треба да напише нејзино обраќање на најмногу 1 страна

Јасмина Брезовска

Претседател

1. Извршно резиме

МЗМП од својот почеток во 2003 година до денес, ја презеде улогата на обединувањето и претставувањето на младите правници и своето делување ја пополнува празнината помеѓу студентското организирање на идните правници од една страна и големиот број организации кои ги промовираат интересите на веќе искусните правници (на пр. адвокати, судии, итн.) од друга страна.

Со дефинираната Визија во Стратешкиот план за периодот 2013 - 2015 година повторно се потенцира лидерската позиција на МЗМП во обединувањето и претставувањето на младите правници но, од друга страна се истакнува позиционираноста на здружението како промотор на заштитата на човековите права и принципот на владеење на правото.

Стратешкиот план се базира на силните страни на Здружението кое има овластување од Министерство за Правда (МзП) за давање Бесплатна Правна Помош (БПП) и е препознаено како давател на БПП и експертиза за човекови права. Дополнително МЗМП е единствена граѓанска професионална организација кое работи со баратели на азил во Република Македонија. Исто така во изминатиот период МЗМП работеше на вмрежување и оствари добра соработка со донаторските организации како на пр. УНХЦР, ФООМ, и др., Здружението на студенти по право (ЕЛСА) и учествува во работата на неколку меѓународни, регионални и национални мрежи.

Во периодот до крај на 2015 година, стратешките приоритети на Здружението се: -

- Институционално зајакнување и развој што ќе се оствари преку подобра внатрешната организираност; поефективно управува со човечките ресурси; зајакнување на капацитетите на вработените и зајакнување на техничката опременост.
- Подобрувањата на позицијата на младите правници што ќе се оствари преку зајакнување на капацитетите на младите правници; застапување на нивните интересите и подобра соработката со образовните институции и студентските невладини организации во областа на правото.
- Промоција и заштита на човековите права и принципот на владеење на правото што ќе се оствари преку овозможување на подобар пристапот до правда; борба против дискриминацијата; задржување на лидерската позиција во областа на давање на правна помош на бегалците и лицата без државјанство и преку активно учество во реформите на правниот систем
- Постигнување на одржливост преку искористување на ресурсите, активна промоција и вмрежување што ќе се оставри преку интензивирање на учеството на Здружението во меѓународни и регионални мрежи; развивање на услуги што се наплаќаат, подобра управувањето со знаењето во здружението и негова подобра видливост и препознатливост.

Со овој стратешки план се настојува да се искористат можностите преку развивање на услуги што се наплаќаат, надополнување на човечките потенцијали со волонтери практикнти, поголемо искористување на ЕУ фондовите, активно вклучување како експерти во реформите на правниот систем во РМ во однос на приближувањето кон ЕУ, подобра соработка со правните факултети. Истовремено се настојува да се подобрат слабите страни преку вработување на во здружението, негова подобра промоција и подобри капацитети за подготовка на ЕУ проекти.

2. Вовед

Согледувањата на состојбите во Република Македонија покажуваат дека младите правници по дипломирањето се соочуваат со недостаток од инструменти и можности за активен придонес во областа на правото. Исто така, не постојат соодветни институции и тела преку кои тие ќе се изградуваат и прераснуваат во идни професионалци и каде ќе ги промовираат своите ставови и интереси. Ова претставува сериозна пречка во насока на создавање квалитетни кадри.

Во врска со ова, може да се заклучи дека постои празнина помеѓу студентското организирање на идните правници од една страна и големиот број организации кои ги промовираат интересите на веќе искусните правници (на пр. адвокати, судии, итн.) од друга страна. Имено, постоечките организации не се во можност да им овозможат на младите правници целосно да ги артикулираат сопствените идеи, да им овозможат доусовршување, стекнување со нови вештини и правилно интегрирање во општествените текови. Тоа ги оневозможува младите правници на почетокот од своите кариери и без работно искуство, да го унапредат своето знаење и подготвено да се соочат со предизвиците на правничката професија.

Согледувајќи ја таа празнина како можност за делување, МЗМП од својот почеток во 2003 година до денес, ја презеде улогата на обединувањето и претставувањето на младите правници. Од друга страна МЗМП настојува исто така да биде предводник на промените и допринесува во важните реформи во правниот систем во Република Македонија на патот кон ЕУ. Притоа, МЗМП го истакнува фактот дека без искористување на потенцијалите на младите правници и без здружени активности на сите заинтересирани страни промените не се целосни. МЗМП се залага за подобрување во правната професија, во квалитетот на услугите на правниците, на нивото на знаење и постојано учење и развој на вештините и знаењата кои не се стекнати еднаш засекогаш. МЗМП смета дека прифаќањето на општо прифатените и воспоставени меѓународни правни стандарди и етика во правната професија од оние коишто се решиле да се занимаваат со правото, е извонредно важно за соодветно функционирање на правниот систем, особено во една правна држава, каде принципот на владеење на правото има централно место во севкупниот систем на вредности.

Од друга страна, невладините организации кои се активни во областа на владеењето на правото, заштитата и промоцијата на човековите права во изминатиот период беа доста активни, меѓу другото и преку учество во креирање на закони релевантни во оваа сфера и преку тоа позитивно влијаеја врз севкупните општествено – правни процеси. МЗМП во изминатиот период беше препознаена преку своите активности токму во областа на заштита на човековите права и владеење на правото (давање Бесплатна Правна Помош, експертиза за човекови права и како единствена граѓанска организација кое работи со баратели на азил.

3. Опис на процесот на изработување на Стратешкиот План

За изработка на овој Стратешки План беше формирана работна група од членови на Македонското Здружение на Млади Правници (МЗМП). Работната група беше составена од Претседателот, членови на Управниот Одбор (УО) и вработени во проектите што ги спроведува Здружението или вкупно 9 члена. Членовите на работната група вложија значителна енергија, напори и време за развојот на овој Стратешки план.

Процесот на стратешко планирање на МЗМП се состоеше од една тродневна обука/ работилница за стратешко планирање, состаноци и комуникација со МЗМП за финализирање на стратешкиот план кои се реализираа во периодот ноември - декември 2012. Целиот процес беше поддржан од страна на проектот на УСАИД за јакнење на судството, Компонента за Градење на капацитети и одржливост на професионалните асоцијации и здруженија на граѓани. Проектот се спроведува од страна ЕМБРА корпорација и МЕСАКОНС.

На почетокот беше испратен прашалник до МЗМП за анализа на потребите од тренинг, кој вклучуваше анализа на очекувањата од обуката/ работилницата за стратешко планирање, анализа на потребите за знаења и вештини во областа на стратешко планирање, идентификување на постојните документи на здружението (на пр. Статут, претходни стратешки планови, итн.) што можат да послужат со информации во процесот на стратешко планирање како и идентификување на можните учесници.

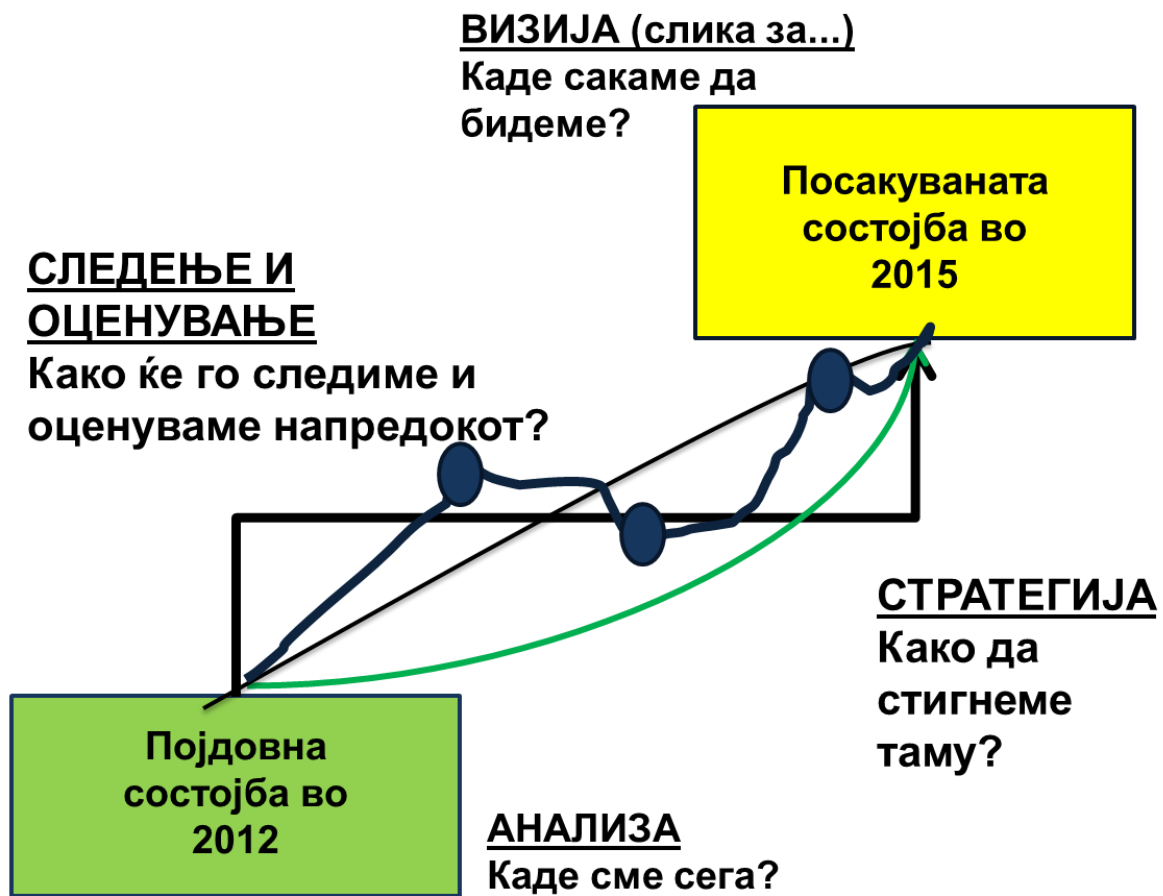
Стратешкото планирање со МЗМП се прави за период од 3 години, од 2013 до 2015, во услови на динамично и променливо опкружување и со самиот процес се нагласува потребата од донесување на одлуки кои ќе обезбедат здружението да се справи со промените во опкружувањето. Во самиот процес се определуваат приоритетите и целите кои се сметаат за најважни; се дефинираат проекти и активности преку кои ќе се остварат дефинираните цели и приоритети, а исто така се утврдуваат потребните средства (буџет) за реализација на приоритетите.

На тродневната обука/ работилница што се одржа од 2 до 4 ноември 2012 година во Хотел Мрамор во Скопје, се изработи контурата на Стратешкиот План 2013 - 2015 на МЗМП.

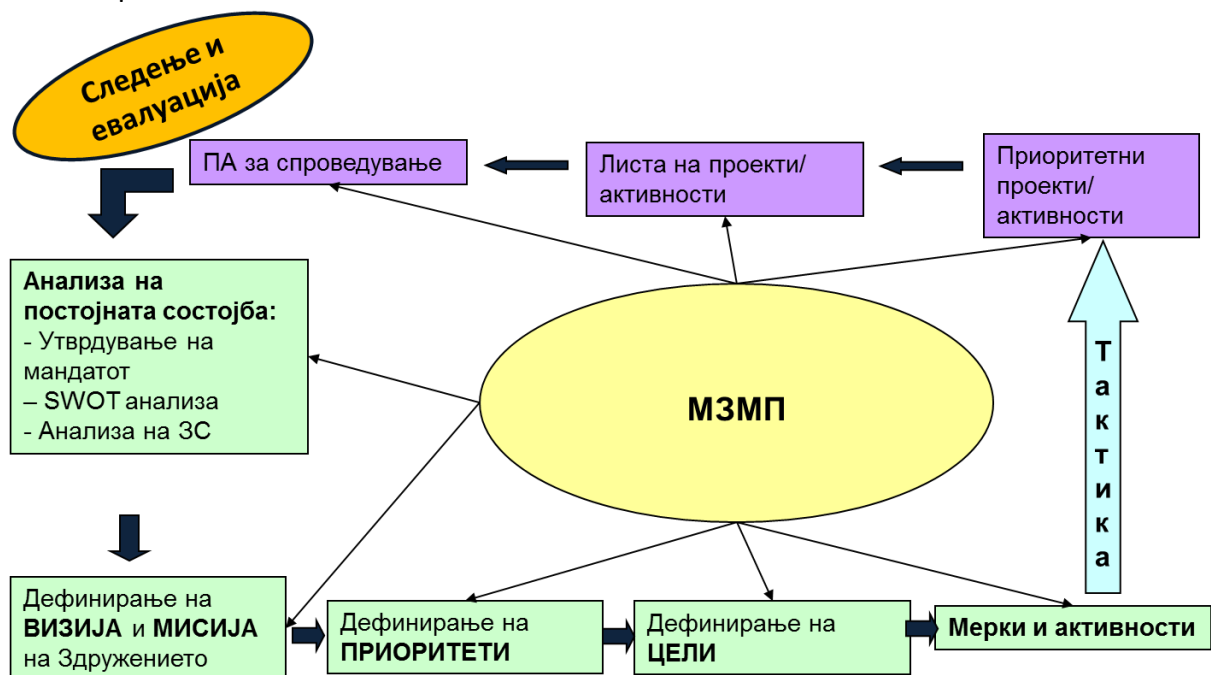
Пристапот на стратешко планирање кој беше користен вклучува 4 главни елементи:

1. Анализа на појдовната (моментална) состојба во ноември 2012 година
2. Опис на посакуваната состојба на крајот на 2015 година опишана преку Визијата и Мисијата на здружението како слика на иднината
3. Одредување на стратегијата, односно одредување на еден од многуте патишта што водат кон посакуваната состојба
4. Дефинирање на начин за Следење и Оценување (Мониторинг и Евалуација) на напредокот преку пратење на дефинираните индикатори врз основа на што се донесуваат одлуки за управување со здружението.

Процесот на стратешко планирање користен е прикажан шематски на Слика 1.



Процесот на стратешко планирање е динамичен процес кој вклучува поделни фази кои се прикажани на Слика 2.



Најпрвин на обуката/ работилницата за стратешко планирање се разгледа мандатот на МЗМП односно неговите цели и задачи согласно Статутот. Потоа се направи анализа на моменталната ситуација во здружението што опфати дискусии поврзани каде се наоѓа здружението во моментот, како се стигна до тука, кои се моменталните предизвици со кои се соочува здружението, а исто така беа разгледани некои аспекти од работењето на здружението како лидерство, ангажман на членовите, финансиски ресурси, итн. Потоа беше направена SWOT анализа, односно анализа на силните страни и слабите страни на здружението како негови внатрешни фактори и анализа на можностите и заканите како надворешни фактори.

Откако беше направена SWOT анализа, се направи анализа на заинтересираните страни што опфати:

- Мапа на заинтересирани страни
- 4А Матрица (Актери, Агенда, Арена, Алијанси) и
- Анализа на системот на соработка на здружението (односно анализа на посветеноста, вмрежувањето, техничките вештини и експертиза, моќта за донесување на одлуки и финансиските ресурси на заинтересираните страни).

Врз основа на целокупната анализа заеднички се дефинираа Визијата и Мисијата на здружението имајќи ја во предвид и Визијата и Мисијата од претходниот стратешки план. Врз основа на новоформулираните Визија и Мисија се дефинираа стратешките приоритети, како и стратешките цели за секој приоритет поодделно и се формулираа индикатори за следење на степенот на нивното постигнување.

За постигнување на секоја стратешка цел се дефинираа мерки и активности како и резултати, одговорности, партнери, временска рамка и буџет. Тоа претставуваше основа за изработка на Планот на активности за 2013 година за спроведување на Стратешкиот план.

За да го следиме и оценуваме напредокот потребно се направи предлог за воспоставување на систем за мониторинг и евалуација. Истиот има за цел пратење на индикаторите како и пратење на степенот на спроведување на Планот на активности. Системот за мониторинг и евалуација исто така ќе помогне во процесот на учење и иновација како и за создавање на институционална меморија.

Во текот на изминатиот период членовите од работната група на МЗМП, направија извонредни напори во развивањето на Стратешкиот План. Членовите на работната група ја разгледаа нацрт верзијата од Стратешкиот План и со свои коментари и сугестии придонесоа за подобрување на квалитетот на крајната верзија.

Обуката/ работилницата за развој на стратешки план на МЗМП беше дизајнирана и модерирана од страна на г-дин Хари Шутоски, консултант ангажиран од страна на МЕСАКОНС и г-дин Зоран Јанакиев, Директор на МЕСАКОНС.

При спроведување на обуката/ работилницата за стратешко планирање се користеа техники на партиципативно учество, современи методи на визуелизација со употреба на картички, работа во групи и вежби за градење на поефективен и поефикасен тим.

4. Визија

Визијата за иднината на Македонското Здружение на Млади Правници (МЗМП) е:

МЗМП е лидер во обединувањето и претставувањето на младите правници кој ги промовира и заштитува човековите права и принципот на владеење на правото.

5. Мисија

МЗМП ќе ја оствари Визијата преку следнава Мисија:

МЗМП ги застапува интересите и работи на подигнување на капацитетите, квалитетот и професионалноста на младите правници преку нивно вмрежување и континуирана едукација.

МЗМП користејќи го знаењето, капацитетите и иновативноста на младите правници обезбедува професионални услуги во областа на заштита на човековите права и владеење на правото.

6. Организациска структура на МЗМП

Македонското здружение на Млади Правници (МЗМП) е основано на крајот на 2003 година од група на деветмина млади ентузијастички, во период на отсуство на слични организирани форми меѓу младите правници од сите области на правото, по нивното дипломирање со цел да обезбеди повисоко ниво на професионално дружење и заеднички придонес во вкупните правни реформи во земјата. Благодарение на визијата на основачите, активниот прв состав и Претседател (кој ја врши функцијата до 2008 година) со многу ентузијазам и преку развивање на многу добри односи помеѓу членовите во периодот 2003 – 2010 е постигнат позитивен развој на Здружението. Во овој период треба посебно да се истакне зајакнување на капацитетите преку обуки поддржани од АБА ЦЕЕЛИ во текот на 2004 година. Здружението е препознаено од донаторските организации, и остварува професионален и пријателски однос со УНХЦР и ФООМ, но и со другите донатори како УСАИД, ОСЦЕ, итн. Здружението остварува исто така добра соработка со Владиниот агент за Стразбур, како и со МВР и МТСП. Во текот на 2011 година Здружението помина низ критичен период на исчекување на резултатите од пријавените проектни предлози. Здружението доживува експанзија на проекти во текот на 2012 година како резултат на посветеноста на членовите и нивниот капацитет за подготовка на проектни предлози. При тоа треба да се истакне проектот финансиран од УНХЦР кој се спроведува во периодот од 10.2010 до 12.2013. Во моментот Здружението се соочува со смена на генерации (според Статутот членовите треба да имаат старост помала од 35 години) која треба да се надмине на што безболан начин, меѓу другото и преку спроведување на овој Стратешки План.

Организациска Структура на МЗМП се состои од:

1. Собрание во кое учествуваат сите членови на Здружението. Собранието одржува редовни седници по потреба, а најмалку еднаш во годината. и се одржува барем еднаш годишно.
2. Управен Одбор (УО) составен од 7 членови кој го бира Собранието. Во работата на седниците на УО учествува и Претседателот на МЗМП, но без право на глас. УО одржува седници по потреба, а најмалку еднаш во 2 месеци. Секој член на МЗМП има право да присуствува на седницата на Управниот одбор, а за неговото учество одлучува Управниот одбор.
3. Претседател кој го избира Собранието. Претседателот ги спроведува одлуките на УО и го претставува Здружението во јавноста.
4. Надзорен Одбор (НО) кој брои три членови. Собранието ги избира членовите на НО со мандат од 2 години. НО врши контрола на материјално – финансиското работење на Здружението.
5. Стручни служби кои ги основа УО за реализација на целите и задачите на Здружението.
5. Комисии. Во моментот постои само Комисија за јавни набавки.

Во моментот, Здружението нема Стручна служба. Петнаесет членови од Здружението што се вработени преку проекти што се спроведуваат. Членовите на Здружението размислуваат за вработување на Стручни служби (Извршен Директор и Администратор), како и за формирање на комисии (работни тимови). Органиграмот на МЗМП е даден на График 1.

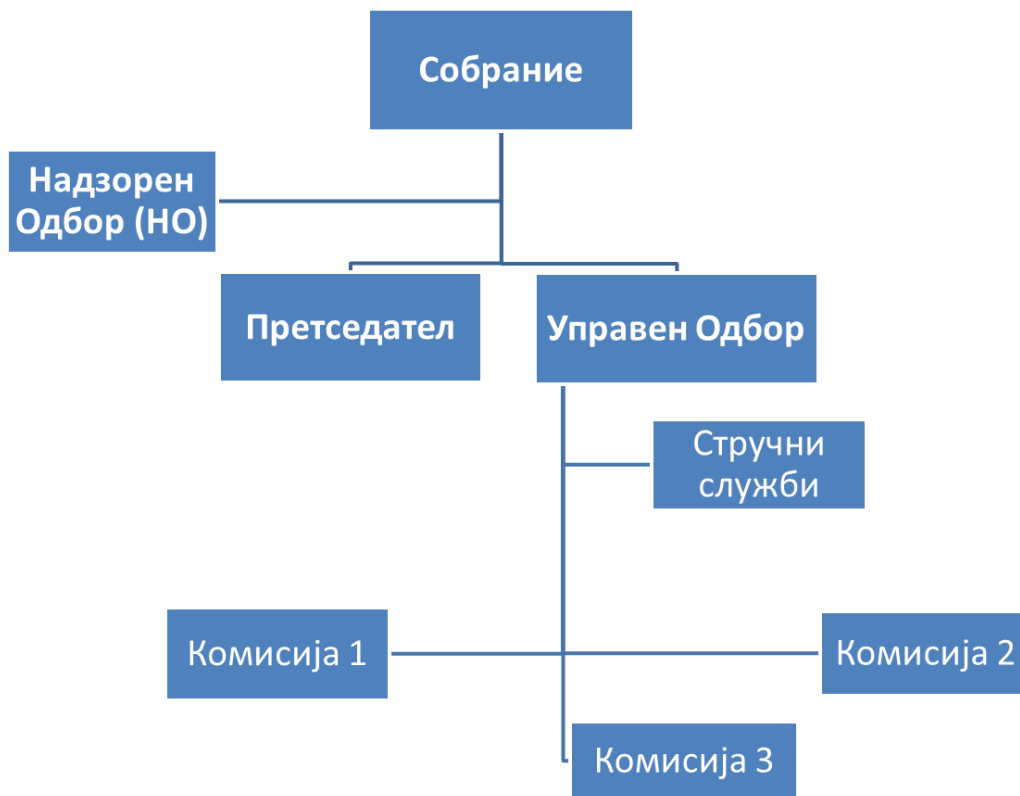


График 1. Органиграм на МЗМП

7. Цели и Задачи на МЗМП согласно Статутот

Согласно Статутот на Здружението од 06.10.2010 година МЗМП ги има следниве цели и задачи:

- Преставување на младите правници и застапување на нивните интереси во Република Македонија и во странство;
- Унапредување и јакнење на правничката професија како еден од најзначајните општествени сегменти;
- Образование, стручно усовршување и надградба на младите правници;
- Промоција на општествените активности на младите правници кои ќе ги развиваат индивидуалните лидерски способности;
- Обединување на младите правници во пријателство, соработка и изнаоѓањето на заемно разбирање;
- Стимулирање и прифаќање на повисоки етички стандарди кај младите;
- Остварување соработка со сите релевантни институции во Република Македонија и странство во процесот на унапредување на владеењето на правото и правната држава;
- Учество во реформите на сите сфери на правниот систем на Република Македонија;
- Активно следење и учество во процесот на приближување и хармонизација на европското законодавство;
- Давање на бесплатна правна помош.

8. Моменталната состојба во МЗМП

8.1 Опис на моменталната состојба

На прашањата: Каде сме сега? Што и како правиме?, учесниците на обуката/ работилницата ги дадоа следните одговори:

- Недоволна медиумска застапеност
- Недоволна интернет промоција
- Недостаток на комуникација како спрема членовите така и спрема надворешното опкружување
- Има одлична атмосфера во Здружението, но потребно е дефинирање на внатрешната организација и односи
- Нема акти за внатрешна организација
- Здружението членува во меѓународни организации (UNITED, Weblan, ENS, Ohrid LegalAid Initiative, итн.)
- Нема доволен фокус на младите правници
- Здружението е најголем пружател на правна помош во НВО секторот (по капацитет, по стручност и по искуство)
- Статус кво состојба во поглед на застапување и правење на политики
- Постои зголемена заинтересираност на правниците за МЗМП кога се организираат семинари надвор од Скопје
- Членовите немаат чувство на припадност и обврски спрема МЗМП
- Постои внатрешна расцепканост и слабо вмрежување помеѓу членовите
- Членовите што не се вработени немаат никаква корист од членувањето
- Има потреба од пренесување на искуството и лидерството од старите членови (> 35 год.) на младите членови (< 35 год.)
- Постојат одредени потешкотии во поглед на делење на информации помеѓу членовите и раководната структура
- Бројот на членови е намален и нивната анимираност е слаба
- Во здружението челнуваат најмногу 10 членови кои не се од Скопје
- Зголемен број на вработени и проекти
- Членовите на Здружението се препознатливи како даватели на правна помош на лица од интерес за УНХЦР
- Здружението е вклучено во следењето на примената на одредени закони
- Здружението иницира постапки за измени на закони
- Препознатливост на Здружението
- Фокусот е на човекови права
- 75% од членовите се професионално ангажирани
- Од 60 членови, 15 се вработени, додека активни се 40% или 24 членови; 60% или 36 членови се пасивни

- Во моментот МЗМП спроведува 6 проекти што имаат широк спектар (опсег) на работа
- Постои слаба координираност на активностите меѓу вработените
- Поради професионален ангажман, раководството нема време за поголемо вклучување
- Нема лица директно вработени во МЗМП туку само во проекти
- Тешко се мобилизира потребниот број на членови за одржување на Собранието
- Нема локални канцеларии
- Нема директни вработени (Стручни служби) во МЗМП
- Фокус е на спроведување на 6-те тековни проекти:
 - Правна помош и застапување на бегалци и баратели на азил
 - Бесплатна правна помош
 - Слободен пристап на информации од јавен карактер
 - Проект за бездржавјани
 - Два проекти за антидискриминација.

8.2 Поважни прашања од досегашното работење на МЗМП

Дополнително, на работилницата за Стратешко планирање беа разгледани и следните поважни прашања од досегашното работење на МЗМП:

1. Лидерство

Лидерството на Здружението е во рацете на УО и Претседателот. УО не се сретнува редовно поради професионална зафатеност на членовите. Нема интерес кај членовите за членство во УО. Проблемот се потенцира бидејќи членовите кои се вработени во проектите не можат да бидат членови во УО. За да се надмине состојбата **можно е да се идентификуваат членови на УО: од ЕЛСА, цц, итн.**

2. Ангажман на членовите

Потребно е да се направи анализа на потребите на членовите која досега воопшто не е направена. Дополнително потребно е развивање на услуги согласно потребите на членовите. Исто така беше дадена идеја Здружението да организира за своите членови обуки за подготовка за полагање на стручни испити.

3. Финансиски ресурси

Здружението се финансира преку 100% проектно финансирање. Мал удел во финансирањето на Здружението има членарината: секој од 60-те членови плаќа по 10 Евра годишна членарина во денарска противвредност. Исто така Здружението добива финансиски придонес од сегашни членови како и од бивши членови (кои во меѓувреме станале адвокати). Во наредниот период, потребно е да се развијат услуги во областа на заштита на човековите права што ќе генерираат дополнителен приход за Здружението

8.3 Моментални предизвици за Здружението

Учесниците на обуката/ работилницата ги идентификуваа најголемите предизвици за Здружението во моментот:

Услуги

- Нема добра интернет страна
- Нема дефинирани услуги за членовите
- Недоволен фонд на стручна литература во библиотеката на Здружението

Комуникација

- Нема одговорно лице за односи со јавноста
- Нема доволно промотивни материјали за МЗМП

Менаџмент на членството

- Нема чувство на припадност и обврски на членовите спрема МЗМП
- Членовите не добиваат ништо со членството
- Нема лице за контакт со членовите и нивно анимирање
- Нема заинтересираност помеѓу членовите за учество во работата на Собранието и за кандидирање за учество во органите на МЗМП

Капацитет за активности и проекти

- Не постои база на податоци за извори на финансирање на проектни предози
- Капацитетот за зголемен обем на активности е дискутабилен
- Нема тим за следење на повици за проекти и пишување на проекти
- Нема искуство за ЕУ ИПА проекти

Институционален развој на МЗМП

- Нема акти за внатрешна организација
- Нема јасна дефинираноста на работните места
- Нема технички персонал (стручни служби)
- Внатрешните односи/ организација не се дефинирани
- Нема вработено Извршен директор на МЗМП
- Нема функционален УО
- Нема институционална меморија (знаењето се губи кога членовите ќе си заминат од Здружението откако ќе наполнат 35 години возраст)

Финансирање

- Нема активности за генерирање на приход
- Постои недостаток на финансиски средства.

8.4 SWOT анализа на МЗМП

Со цел јасно и објективно согледување на моменталната состојба на МЗМП, беше изработена SWOT анализа каде активно учество земаа Претседателот на Здружението,

Членови на Управен Одбор, вработени членови во проектите што ги спроведува Здружението и членови на Здружението.

Спроведената анализа на внатрешните фактори, односно силните и слабите страни на МЗМП како и спроведената анализа надворешните фактори кои влијаат на работењето на МЗМП, односно на можностите и законите, ги даде следниве резултати:

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Функционална канцеларија ➤ Добра работна атмосфера ➤ Човечки потенцијал (15 вработени во 6 тековни проекти) ➤ Искуство на старите членови ➤ Обучен кадар за подготовка на проектни предлози за донаторски организации ➤ Овластување од Министерство за Правда (МзП) за давање Бесплатна Правна Помош (БПП) ➤ Добра соработка со донаторски организации (УНХЦР, ФООМ, и др.) ➤ Добра соработка со Здружение на студенти по право (ЕЛСА) ➤ Учество во меѓународни мрежи ➤ МЗМП е препознаено како давател на БПП ➤ МЗМП е препознаено како давател на експертиза за човекови права ➤ Единствено НВО кое работи со баратели на азил 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Нема вработени во здружението ➤ Слаба промоција на здружението ➤ Недоволна подотвеност за пишување на ЕУ проекти ➤ Немање на каталог на услуги ➤ Недостаток на финансиски средства за развој на МЗМП ➤ Занемарување на програмските определби во однос на младите правници ➤ Незаинтересираност на членовите за учество во раководните органи на МЗМП ➤ Недостаток на интерна комуникација ➤ Непостоење на внатрешни правни акти ➤ Нефункционален Управен Одбор (УО) ➤ Не постои систем за пренос на знаење и know-how од старите членови ➤ Недостаток на чувство на одговорност кај сите членови ➤ Слабо чувство на припадност кон МЗМП
МОЖНОСТИ	ЗАКАНИ
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Развивање на услуги што се наплаќаат ➤ Надополнување на човечките потенцијали со волонтери ➤ ЕУ фондови (EIDHR, TACSO, FP7, ASYLUM) ➤ Вклучување како експерти во реформите на правниот систем во РМ во однос на приближувањето кон ЕУ (Гл. 23 и Гл. 24 од НПAA) ➤ Соработка со образовни институции (правни факултети) ➤ Враќање на фокусот кон младите правници 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Конкурентни здруженија (YLC, MLA, MBA, итн.) ➤ Прекин на финансирањето преку проекти ➤ Промени во законската регулатива и дејства на државни органи (Закон за ЗГ и Фондации; Закон за спречување на корупција и Закон за лустрација) ➤ Одлив на членство и кадар ➤ Неможност да се изберат членови во раководните органи на здружението (УО, Надзорен одбор)

<ul style="list-style-type: none">➤ Соработка со државни органи (МзП и Судство)➤ Нудење на услуги на регионалниот НВО пазар➤ Промени во Статутот	
--	--

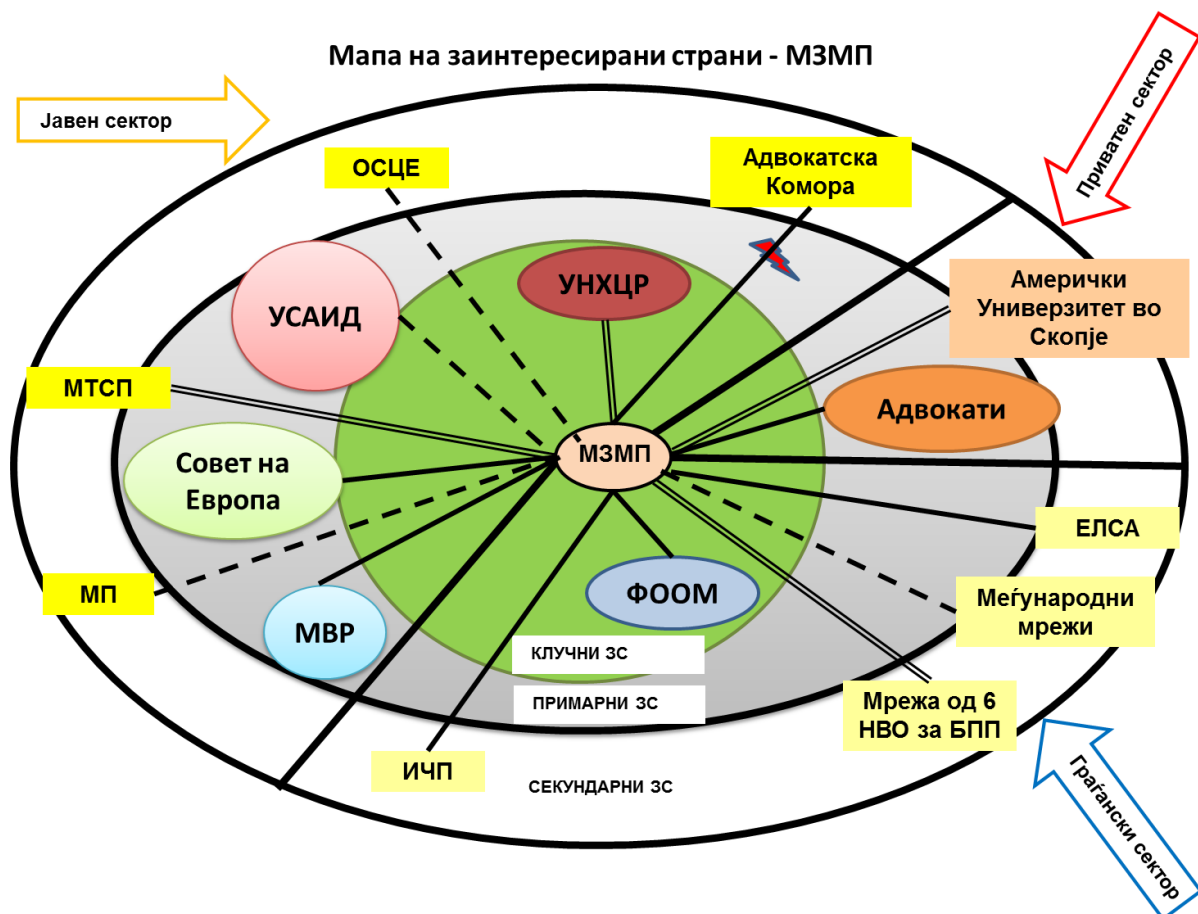
9. Анализа на заинтересираните страни

Целите и задачите на МЗМП дефинирани во Статутот МЗМП се тесно поврзани и зависни од квалитетот на соработката и координацијата со Министерствата во Република Македонија, донаторските организации, други релевантни институции и организации, како и со соработката со деловната заедница и граѓанскиот сектор.

Поради тоа, при изработката на стратешкиот план, направена е идентификација на заинтересираните страни како и нивна детална анализа од аспект на односот кој го имаат, арената во која дејствуваат, достапноста до финансиски ресурси и влијанието при одлучување.

Од анализата може да се заклучи дека МЗМП има стабилни врски со УНХЦР и ФООМ. Но, во наредниот период потребно е да се работи на развивање на мрежата во делот на примарни заинтересираните страни од граѓанскиот сектор како и на идентификација и воспоставување на врски со клучни заинтересираните страни од приватниот сектор. Исто така потребно е зајакнување на врската со ресорното Министерство за Правда кое во моментот има секундарно значење и слаба/ неформална врска за разлика од остварената соработка со Министерството за Внатрешни работи (МВР) и Министерството за труд и социјална политика (МСТП) преку проектите што се спроведуваат. потенцијал кој треба да се истражи е остварување на поцврста врска со другите донатори како УСАИД и ОСЦЕ.

Следниот дијаграм ги прикажува тековните врски помеѓу МЗМП и најважните заинтересираните страни. Подетален преглед е даден во Прилог 1.



10. Стратешки приоритети

Пред да се одредат стратешките приоритети на МЗМП за периодот 2013 - 2015 година, членовите дискутираа на следните теми:

Во која насока се движиме?

- Status Quo ситуација
- моментално немаме насока на движење
- Фокус на човекови права
- Отсуство на лидерство
- Не знаеме каде и каква ќе биде МЗМП за една година
- Бидејќи насоката не е позната, исто така неизвесен е и исходот
- Не постои баланс помеѓу членовите и проектите
- Недефинирани правила на внатрешна комуникација помеѓу членовите и УО
- Губење на волја кај членовите.

Каде треба да одиме?

- Поголема посветеност во едукација и мотивација на младите правници
- Да не се отстапи од главната цел – млади правници
- Професионално здружение кое ги изразува интересите на младите правници
- Организација која активно ги штити човековите права и владеење на правото
- Стручен тинк-тенк за човекови права и владеење на правото
- Професионализација на услугите
- Реструктурирање
- Достапност на членовите на УП за вработените во МЗМП
- Конкретни правни аспекти што ја засегаат целокупната јавност.

Како да стигнеме до таму?

- Подобрување на лидерството
- Нова систематизација
- Подобрување на ефикасноста на менаџмент тимот и вработените: јасни правила, про-боно работа
- Проактивност на членовите, УО и вработените на проектите
- Повеќе директни средби помеѓу стари и млади членови
- Со јасно дефинирани правила и без двојни стандарди
- Планска работа и здружување на силите
- Ако ги оставиме суетите на страна и престанеме да зборуваме и почнеме да работиме
- Лојалност и доверба
- Активности за градење на тим.

врз основа на дискусијата како Стратешки Приоритети на МЗМП за периодот 2013-2015 година идентификувани се:

- Приоритет 1.** Институционално зајакнување и развој
- Приоритет 2.** Подобрувањата на позицијата на младите правници
- Приоритет 3.** Промоција и заштита на човековите права и принципот на владеење на правото
- Приоритет 4.** Постигнување на одржливост преку искористување на ресурсите, активна промоција и вмрежување.

11. Стратешки цели и индикатори

Со цел остварување на стратешките приоритети, за периодот 2013-2015 година се дефинирани следниве стратешки цели како и овие индикатори за нивно остварување

Стратешки Приоритет П1: Институционално зајакнување и развој		
	Стратешка Цел	Индикатори
П1Ц1:	Да се подобри внатрешната организираност	<ul style="list-style-type: none"> Предлозите за промени во Статутот се прифатени од страна на Собранието на здружението во текот на 2014 година Секој од формираните тимови (комисии) по области има најмалку 2 иницијативи / активности во текот на една година Број на спроведени одлуки/ заклучоци од редовните состаноци помеѓу раководството и проектните тимови / раководителите на проектите Бројот на членови присутни на средбите со раководството се зголемува
П1Ц2:	Да се управува ефективно со човечките ресурси	<ul style="list-style-type: none"> Подобрена комуникација со членовите на здружението Бројот на подготвени проектни предлози се зголемува Буџетот на здружението се зголемува
П1Ц3:	Да се зајакнат капацитетите на вработените	<ul style="list-style-type: none"> Креирана база на материјали од обуките Број на подготвени проектни предлози Број на поднесени проектни предлози за финансирање од ЕУ фондовите Број на одобрени проекти финансирани од ЕУ фондови Ажурна датабаза на проектни идеи/ подготвени проектни предлози
П1Ц4:	Да се зајакне техничката опременост	<ul style="list-style-type: none"> Подобрена ефикасност на здружението

Стратешки Приоритет П2: Подобрувањата на позицијата на младите правници		
	Стратешка Цел	Индикатор
П2Ц1:	Да се зајакнат капацитетите на младите правници	<ul style="list-style-type: none"> • Подобрена информираност на членовите на здружението • Број на членови што нашле работа и /или пракса врз основа на обезбедените информации од страна на Здружението
П2Ц2:	Да се застапуваат интересите на младите правници	<ul style="list-style-type: none"> • Презентирани се најмалку 2 аргументирани позиции за подобрување на состојбата на младите правници во текот на една година • Прифатени се најмалку 2 аргументирани позиции за подобрување на состојбата на младите правници до 12.2015 година
П2Ц3:	Да се подобри соработката со образовните институции и студентските невладини организации во областа на правото	<ul style="list-style-type: none"> • Бројот на членови изнесува 80 до 12.2014, односно 100 до 12.2015 година • Одобрен е најмалку еден заеднички проект со други НВО до 12.2015 • Број на иницијативи/ активности врз основа на членството во Европската асоцијација на млади правници

Стратешки Приоритет ПЗ: Промоција и заштита на човековите права и принципот на владеење на правото

	Стратешка Цел	Индикатор
ПЗЦ1:	Да се овозможи подобар пристап до правда	<ul style="list-style-type: none"> • Повеќе од 70% од корисниците на БПП изразиле задоволство од дадената услуга • Зголемена свесност за правото на БПП • Зголемен број на даватели на БПП
ПЗЦ2:	Да се зајакне борбата против дискриминацијата	<ul style="list-style-type: none"> • Повеќе од 70% од корисниците на правна помош во областа на дискриминацијата изразиле задоволство од дадената услуга • Број на иницијативи/ активности на локални и регионални граѓански организации во областа на дискриминацијата • Презентирани се најмалку 2 аргументирани позиции во областа на дискриминацијата до 12.2015 година
ПЗЦ3:	Да се задржи лидерската позиција во областа на давање на правна помош на бегалците и лицата без државјанство	<ul style="list-style-type: none"> • Повеќе од 70% од корисниците на БПП (баратели на азил; бегалци и лица под супервизија за ХХХ; лица без државјанство) изразиле задоволство од дадената услуга • Презентирани се најмалку 2 аргументирани позиции во областа на азил и бездржавјанство до 12.2015 година
ПЗЦ4:	Да се учествува во реформите на правниот систем	<ul style="list-style-type: none"> • Презентирани се најмалку 2 аргументирани позиции во областа слободен пристап до 12.2015 година

Стратешки Приоритет П4: Постигнување на одржливост преку искористување на ресурсите, активна промоција и вмрежување

	Стратешка Цел	Индикатор
П4Ц1:	Да се интензивира учеството во меѓународни и регионални мрежи	<ul style="list-style-type: none"> • Подготвен е најмалку 1 заеднички проекти со партнери во рамки на Европската мрежа за бездржавјанство (ЕНС) до 12.2015 • Подготвен е најмалку 1 заеднички проекти со партнери во рамки на мрежата ЕЦРЕ и ЕЛЕНА до 12.2015 • Подготвен е најмалку 1 заеднички проекти со партнери во рамки на мрежата Иницијатива Загреб до 12.2015 • Спроведена е најмалку 1 заедничка активност со партнери во рамки на Охридската Иницијатива за Правна Помош (ОИПП) до 12.2015 • Учество во најмалку 2 активности на Граѓанска платформа за солидарност до 12.2015 година;
П4Ц2:	Да се развијат услуги што се наплаќаат	<ul style="list-style-type: none"> • Развиени се најмалку 2 „наплатливи“ услуги до 12.2015 година • Зголемен е приходот на здружението за 20 % од услуги што се наплаќаат
П4Ц3:	Да се подобри управувањето со знаењето во здружението	<ul style="list-style-type: none"> • Креирана база на материјали од индивидуални учества на членовите на конференции, семинари и сл. • Функционален систем за управување со документи (Document Management System)
П4Ц4:	Да се подобри видливоста и препознатливоста на здружението	<ul style="list-style-type: none"> • Најмалку еден одржан настан годишно за промоција на здружението • Публикувани се најмалку 2 текстови за активностите на здружението во националните медиуми • Бројот на посетители на новата интернет страница на здружението се зголемува за 10% секоја година

12.Преглед на мерки за остварување на целите

Следната табела дава преглед на идентификуваните мерки (активности) за периодот 2013-2015 со очекуван резултат, одговорно лице, партнери, период за спроведување и потребните финансиски ресурси.

Стратешки Приоритет П1: Институционално зајакнување и развој						
Стратешка Цел 1: Да се подобри внатрешната организираност						
#	Активности	Резултат	Одговорен	Партнери	Период	Буџет
П1. Ц1. А1.	Изготвување на внатрешни акти на Здружението (измена на Статутот, правилници, итн.)	Изготвување на X акти до крај на 2013 година	Лазар Сандев (Член на УО)	УСАИД	12.2013	
П1. Ц1. А2.	Формирање на тимови (комисии) по области	Формирани се X тимови до крајот на првиот квартал на 2013	Јасмина Брезовска (Претседател)		03.2013	
П1. Ц1. А3.	Одржување на редовни состаноци со проектните тимови / раководителите на проектите	Одржани се минимум 3 средби годишно	Љупка Новеска (Член на УО)		2013 - 2015	
П1. Ц1. А4.	Одржување на средби со членовите	Одржана е минимум една средба годишно (покрај годишното Собрание)	Љупка Новеска (Член на УО)		2013 - 2015	
Стратешка Цел 2: Да се управува ефективно со човечките ресурси						
#	Активности	Резултат	Одговорен	Партнери	Период	Буџет
П1. Ц2. А1.	Вработување на административен асистент	Вработен административен асистент до крајот на 2013	Јасмина Брезовска (Претседател)	УСАИД, ЕУ	12.2013 – 12.2015	14.000
П1. Ц2. А2.	Вработување на извршен директор	Вработен извршен директор до крајот на 2014	Јасмина Брезовска (Претседател)	УСАИД, ЕУ	12.2014 – 12.2015	15.000
П1. Ц2. А3.	Ангажирање на волонтери и практиканти	Ангажирани се 1 волонтер и 1 практикант до крајот на 06.2013	Жарко Алексов	ЕЛСА; УСАИД (Пис корпс), ЕУ	06.2013 - 2015	6.000
Стратешка Цел 3: Да се зајакнат капацитетите на вработените						
#	Активности	Резултат	Одговорен	Партнери	Период	Буџет

П1. Ц3. А1.	Изготвување на анализа на потребите за обука на вработените	Изработена анализа на потребите за обука на вработените	Зоран Дранговски		03.2013	
П1. Ц3. А2.	Изготвување на план за обука на вработените	Изработен план за обука на вработените	Зоран Дранговски		06.2013	
П1. Ц3. А3.	Организирање на интерни обуки за вработените од страна на искусните членови	Организирана најмалку една обука годишно за вработените од страна на искусните членови	Лазар Сандев (Член на УО)	Постари членови, ИЧП, УСАИД	07.2013 – 12.2015	????
П1. Ц3. А4.	Организирање на обука за аплицирање на ЕУ фондовите	Организирана една обука до крајот 06.2013	Гоце Коцевски	ТАЦСО	01.2013 – 06.2013	????
П1. Ц3. А5.	Учество на обуки (заеднички и индивидуални)	одржани се најмалку 6 заеднички обуки до 12.2015	Мартина Смилевска	УСАИД, УНХЦР, ФООМ, ИЧП, ТАЦСО	2013-2015	15.000
Стратешка Цел 4: Да се зајакне техничката опременост						
#	Активности	Резултат	Одговорен	Партнери	Период	Буџет
П1. Ц4. А1.	Набавка на компјутерска опрема и софтвер	набавени се најмалку 4 компјутери и софтвер	Лазар Сандев (Член на УО)	УНХЦР, УСАИД, ФООМ, Микрософт	2014-2015	2.400

Стратешки Приоритет П2: Подобрувањата на позицијата на младите правници						
Стратешка Цел 1: Да се зајакнат капацитетите на младите правници						
#	Активности	Резултат	Одговорен	Партнери	Период	Буџет
П2. Ц1. А1.	Изготвување на анализа на потребите на членството	Изготвена е анализа на потребите на членството	Назиф Авди		06.2013	
П2. Ц1. А2.	Организирање на обуки за правни вештини	Организирани се најмалку 2 обуки годишно	Назиф Авди	Адвокати, ИЧП. Американ колеџ	07.2013 – 12.2015	3.000
П2. Ц1. А3.	Обезбедување на информации за работни места	Обезбедени се информации за работни места најмалку 2 пати годишно	????		2013 – 2015	
П2. Ц1. А4.	Подготовка на електронски информативен билтен	Подготвени се најмалку 6 електронски информативен билтени до 12.2015	????	УСАИД, УНХЦР, ФООМ	2013 – 2015	4.800
Стратешка Цел 2: Да се застапуваат интересите на младите правници						
#	Активности	Резултат	Одговорен	Партнери	Период	Буџет
П2. Ц2. А1.	Изготвување на анализа за постоечката состојба на младите правници	Изготвена е анализа за постоечката состојба на младите правници	Гоце Коцевски	ЕЛСА, МОФ, Реактор	07.2013 – 12.2013	1.500
П2. Ц2. А2.	Организирање на дебати, тркалезн маси и конференции за презентирање на анализата	Организирани е најмалку 2 настани годишно	Гоце Коцевски	ЕЛСА, МОФ, Реактор	2014	5.000
Стратешка Цел 3: Да се подобри соработката со образовните институции и студентските невладини организации во областа на правото						
#	Активности	Резултат	Одговорен	Партнери	Период	Буџет
П2. Ц3. А1.	Претставување на Здружението на 4 правни факултети	Здружението е претставено на 4 правни факултети годишно	Љупка Новеска (Член на УО)	ЕЛСА, МОФ, Реактор	2013- 2015	600

П2. Ц3. А2.	Интензивирање на соработката со НВО	Подготвени и аплицирани се најмалку 3 заеднички проекти со НВО до 12.2015	Љупка Новеска (Член на УО)	УМСА, ЕЛСА, МОФ, Коалиција за праведно судење, ИЧП	2013 - 2015	
П2. Ц3. А3.	Обновување на членството во Европската асоцијација на млади правници	Активно членство во Европската асоцијација на млади правници	Зоран Дранговски	Европска асоцијација на млади правници	2013 - 2015	1.050

Стратешки Приоритет ПЗ: Промоција и заштита на човековите права и принципот на владеење на правото						
Стратешка Цел 1: Да се овозможи подобар пристап до правда						
#	Активности	Резултат	Одговорен	Партнери	Период	Буџет
ПЗ. Ц1. А1.	Набљудување и изготвување на анализа на пристапот до правда	Подготвена е анализа за пристапот до правда до 12.2013	Гоце Коцевски	ФООМ, Мрежа на НВО за БПП	12.2013	5.000
ПЗ. Ц1. А2.	Обезбедување на БПП	Обезбедена е БПП за најмалку 1.000 корисници	Гоце Коцевски	ФООМ, Мрежа на НВО за БПП	12.2013	9.000
ПЗ. Ц1. А3.	Организирање на обуки за даватели на БПП	Организирани се 3 обуки со најмалку 60 учесници дкрајот на 12.2013	Гоце Коцевски	ИДЕМ	12.2013	3.000
ПЗ. Ц1. А4.	Промовирање на правото на БПП преку интернет страна, промотивни материјали и настани	100.000 посетители на интернет страната; Организирани се 10 промотивни настани; Испечатени се и дистрибуирани 5.000 информативни летоци	Гоце Коцевски	ИДЕМ	12.2013	3.000
Стратешка Цел 2: Да се зајакне борбата против дискриминацијата						
#	Активности	Резултат	Одговорен	Партнери	Период	Буџет
ПЗ. Ц2. А1.	Обезбедување на правна помош во областа на дискриминацијата	Обезбедено е застапување во 30 предмети; Дадени се 50 правни совети	Жарко Алексов, Назиф Авди	ФООМ, ЦРД, УСАИД	2013 - 2015	17.000
ПЗ. Ц2. А2.	Воспоставување на мрежа на локални и регионални граѓански организации кои се активни во полето на дискриминацијата	Организирани се 3 обуки во областа на дискриминацијата	Жарко Алексов, Назиф Авди	ФООМ, ЦРД, УСАИД	2013 - 2015	18.000
ПЗ. Ц2. А3.	Изготвување на анализи во областа на дискриминацијата	Изготвени се 3 анализи во областа на дискриминацијата до 12.2015	Жарко Алексов, Назиф Авди	ИЧП, ЦПИА, Адвокати	2013 - 2015	7.000

Стратешка Цел 3: Да се задржи лидерската позиција во областа на давање на правна помош на бегалците и лицата без државјанство						
#	Активности	Резултат	Одговорен	Партнери	Период	Буџет
ПЗ. ЦЗ. А1.	Обезбедување на директна правна помош и застапување	Обезбедена БПП за: баратели на азил; бегалци и лица под супервизија за ХХХ ; лица без државјанство	Габриела Јованоска	УНХЦР, МВР, МТСП, ЕУ	2013 - 2015	350.000
ПЗ. ЦЗ. А2.	Изготвување на анализи од областа на азил и бездржавјанство	Изготвени се 5 анализи во областа на азил и бездржавјанство до 12.2015	Габриела Јованоска	УНХЦР, МВР, МТСП, Адвокати	2013 - 2015	
ПЗ. ЦЗ. А3.	Организирање на обуки и тркалезни маси	Одржани се 5 настани (обуки и тркалезни маси) до 12.2015	Габриела Јованоска	УНХЦР, МВР, МТСП, ИОМ, Адвокати	2013 - 2015	
Стратешка Цел 4: Да се учествува во реформите на правниот систем						
#	Активности	Резултат	Одговорен	Партнери	Период	Буџет
ПЗ. Ц4. А1.	Следење на реформите во правосудниот систем во областа слободен пристап	Подготвени се 4 анализи во областа слободен пристап	Координатор за слободен пристап	ФООМ	2013 - 2015	7.500
ПЗ. Ц4. А2.	Организирање на дебати и тркалезни маси за презентирање на анализите	Организирани се 8 дебати и тркалезни маси	Жарко Хаџи-Зафиров	ИЧП, ЦПИА, ФООМ	2013 - 2015	7.500

Стратешки Приоритет П4: Постигнување на одржливост преку искористување на ресурсите, активна промоција и вмрежување

Стратешка Цел 1: Да се интензивира учеството во меѓународни и регионални мрежи

#	Активности	Резултат	Одговорен	Партнери	Период	Буџет
П4. Ц1. А1.	Учество во Европската мрежа за бездржавјанство (ЕНС)	Борј на состаноци на мрежата каде присуствуваат членови на здружението; Разменети се информации во рамки на мрежата;	Габриела Јованоска	УНХЦР	2013 - 2015	9.000
П4. Ц1. А2.	Учество во мрежата на ЕЦРЕ и ЕЛЕНА	Борј на состаноци на мрежата каде присуствуваат членови на здружението; Разменети се информации во рамки на мрежата;	Габриела Јованоска	УНХЦР	2013 - 2015	
П4. Ц1. А3.	Формирање на мрежа Иницијатива Загреб за организации кои работаат во областа на азил	Борј на состаноци на мрежата каде присуствуваат членови на здружението; Разменети се информации во рамки на мрежата;	Габриела Јованоска	УНХЦР	2013 - 2015	
П4. Ц1. А4.	Организирање на координативен состанок на Охридската Иницијатива за Правна Помош (ОИПП)	Изработен Стратешки план за Охридската Иницијатива за Правна Помош	Гоце Коцевски	ФООМ		4444
П4. Ц1. А5.	Учество во Граѓанска платформа за солидарност	Борј на состаноци на платформата каде присуствуваат членови на здружението;	4444	444444	4444	444

Стратешка Цел 2: Да се развијат услуги што се наплаќаат

#	Активности	Резултат	Одговорен	Партнери	Период	Буџет
П4. Ц2. А1.	Подготовка на каталог на услуги на Здружението	Изработен е каталог на услуги до 12.2013	Жарко Алексов		12.2013	

П4. Ц2. А2.	Организирање на меѓународна конференција	Организирана е една меѓународна конференција на која се наплаќа котизација за учество до 12.2015	Митко Кипровски		12.2015	30.000
П4. Ц2. А3.	Организирање на обуки	Организирани се барем по една обука во 2013 и 2014 на кои учестото се наплаќа	Мартина Смилевска		09-12.2013; 09-12.2014	6.000

Стратешка Цел 3: Да се подобри управувањето со знаењето во здружението

#	Активности	Резултат	Одговорен	Партнери	Период	Буџет
П4. Ц3. А1.	Изработка на портфолио на проекти и активности на Здружението	Изработено е портфолио на проекти и активности на Здружението до 12.2013	Љупка Новеска; Назиф Авди		12.2013	
П4. Ц3. А2.	Изработка на база на експерти и документи	Изработени се бази на експерти и документи	Ирена Здравкова		2013-2014	
П4. Ц3. А3.	Изготвување на презентации и извештаи од индивидуални учества на членовите на конференции, семинари и сл.	Изготвени се најмалку 6 презентации и извештаи од индивидуални учества на членовите на конференции, семинари и сл. пред другите членови	Мартина Смилевска		2013-2015	

Стратешка Цел 4: Да се подобри видливоста и препознатливоста на здружението

#	Активности	Резултат	Одговорен	Партнери	Период	Буџет
П4. Ц4. А1.	Назначување на член на здружението како одговорен за односи со јавноста	Назначен е еден член од здружението како одговорен за односи со јавноста	Љупка Новеска		06.2013	
П4. Ц4. А2.	Изработка на План за комуникации на здружението	Изработен е план за комуникации на здружението	Зоран Дранговски			

П4. Ц4. А3.	Изработка на промотивни материјали	Изработени се, испечатени и дистрибуирани промотивни материјали на здружението	Александра Цветановска		07.2013 - 12.2013	
П4. Ц4. А4.	Изработка на нова интернет страница	Изработена е нова интернет страница	Мартина Смилевска		12.2013	700

13. Систем за Мониторинг и Евалуција (М+Е) на спроведувањето на Стратешкиот План 2013 - 2015

За да се следи и оценува спроведувањето на Стратешкиот План 2013 - 2015, Здружението формира Тим за Мониторинг и Евалуција (ТМЕ) во кој учествуваат Претседателот на Здружението и членови кои вработени во проектите што ги спроведува здружението. Откако ќе се вработи во тимот ќе учествува и Извршниот директор. Во ТМЕ треба да се одреди одговорно лице за секој приоритет поодделно (вкупно 4). Со ТМЕ раководи Претседателот на Здружението се до вработување на Извршен директор кој треба да ја превземе таа улога. ТМЕ се состанува на секои 3 месеци и ги дискутира остварениот пргрес односно степенот на исполнување на стратешките цели и приоритетите.

Одговорните лица за секој стратешки приоритет поодделно, поднесуваат извештај до ТМЕ квартално (на секои три месеци) за постигнувањата во однос на индикаторите во тековниот период, временската рамка и финансиските средства, и тоа пред кварталните состаноци на ТМЕ.

Секоја тековна година, Раководителот на ТМЕ поднесува 2 извештаи до УО и Претседателот на Здружението: Извештај за напредокот и Финален извештај. Финалниот извештај се поднесува во февруари месец од наредната година, и содржи информации за спроведените активности и постигнатите резултати во изминатата година. Извештајот за напредокот се поднесува во септември, и содржи информации за тековните проекти/ активности, анализа и податоци за индикаторите за тековните проекти/ активности и сумирани податоци за целиот изминат период. На овој начин, УО и Претседателот добиваат информации врз основа на кои можат да донесат релевантни одлуки за корективни мерки како и за прилагодување на планот за наредната година.

Извештаите што Раководителот на ТМЕ ги поднесува до УО и Претседателот, треба да ги содржат податоците за постигнувањето на стратешките цели (вкупно 15), дадени во табелата подолу:

Стратешка цел	Планиран индикатор	Тековна вредност на индикаторот	План. време.	Тековно време.	Планирани Вкупни трошоци	Тековни Вкупни трошоци	Забелешки
СЦ 1							
...							
СЦ 15							

За да ги подготват извештаите, одговорните лица за секој стратешки приоритет поодделно мораат да ги следат индикаторите дефинирани во Стратешкиот План, за што им се потребни голем број на податоци на проектно ниво/ ниво на активности. Овие информации ги добиваат од одговорните лица по активности кои се назначени во Планот за Активности кој се прави за секоја тековна година.

Одговорните лица по активности треба да следат по неколку точки на прогрес, односно податоци за планираните и остварените вредности на времетраењето, човечките ресурси, финансиските ресурси и процентот на реализација на активноста. За таа цел тие треба да направат соодветни мониторинг табели во кои ќе го следат индикаторот за соодветната активност.

Извештаите што одговорните лица за секој стратешки приоритет ги поднесуваат до ТМЕ квартално, треба да содржат податоци на ниво на приоритет, односно за секоја стратешка цел и засекоја активност поодделно, а кои се дадени во следната табела:

Стратешки Приоритет									
Име на активноста	План. Индик	Теков Индик	План обем	Теков. обем (%)	План. време	Теков време	План фин. средства	Теков. фин. средства	Забелешка
СЦ 1:									
Активност 1									
Активност 2									
СЦ2:									
Активност 1									
Активност 2									
...									

14.Критични фактори за успех

Критични фактори за успешна реализација на овој Стратешки План 2013 - 2015
вклучуваат:

- Посветеност кон дефинираните приоритети и цели од страна на сите членови во МЗМП
- Усогласеност со внатрешните акти на МЗМП
- Вклучување на активностите од овој Стратешки план во соодветните годишни Планови на активности и алоцирање на соодветни буџети и
- Распожливост на финансиски средства за реализација на активностите.

15. Прилози

15.1. 4A Матрица за работењето на МЗМП, ноември 2012

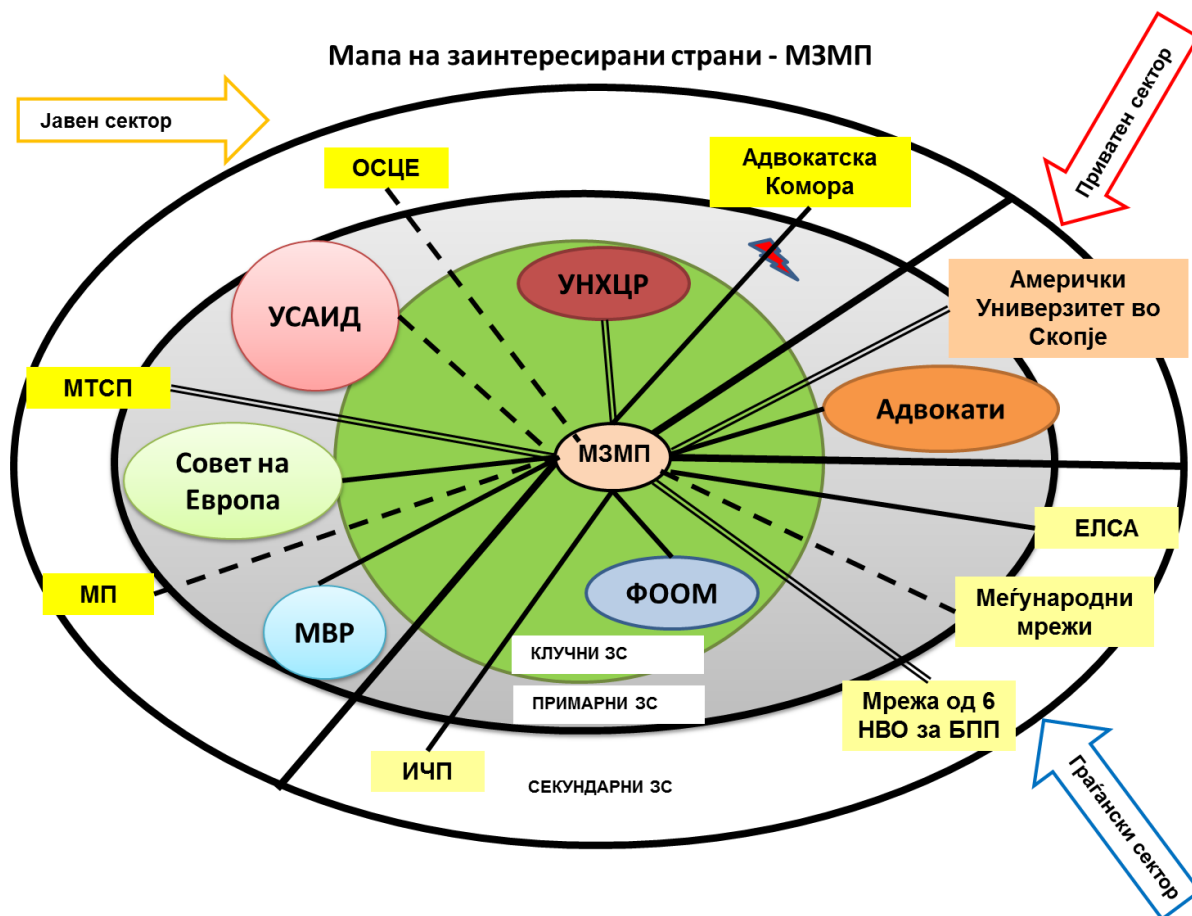
Актери (име, главна функција)	Агенда (мандат, мисија, стратешки цели)	Арена (радиус на делување, област)	Алијанси
УНХЦР	Заштита на бегалци и баратели на азил	Глобално ниво и Република Македонија (РМ)	- МВР - МТСП - НВО за заштита на човекови права
ФООМ	Човекови права Европеизација Вклучително бесплатна правна помош	Национално ниво и РМ	- Невладини организации За.....заштита на човекови права
УСАИД	Техничка помош Capacity building Зајакнување на правниот систем	Глобално ниво и РМ	- Невладини организации - Општини - Државни институции
Министерство за внатрешни работи (МВР)	Одлучува за барањата за азил, државјанство и престој на странци	РМ	-МТСП - УНХЦР - МЗМП
Адвокати	Заштита на човекови права преку правна помош и застапување -консултанство	РМ и во Судот во Стразбур	- МЗМП - ФООМ - ИЧП
Институт за човекови права (ИЧП)	Заштита на човекови права	РМ	- МЗМП - ФООМ - УСАИД - Амбасада на САД во РМ
Мржа на 6 НВО за давање на бесплатна правна помош	Бесплатна правна помош	РМ и на регионално ниво во РМ	- ФООМ - Министерство за правда
Министерство за Правда (МзП)	-донесување на закони -реформи на правен систем -бесплатна правна помош	РМ	- Мисија на ОСЦЕ - Совет на Европа
Министерство за Труд и Социјална Политика (МТСП)	- Интеграција на бегалци - Сместување на баратели за азил - Социјална помош	РМ	- УНХЦР - МЗМП - Црвен Крст
Здружение на студенти по право (ЕЛСА)	- Неформално образование - Студенти по право - Човекови права	Европа и РМ	МЕСЕЦ Совет на Европа ЕУ УН

			Азиски друштво за право
Совет на Европа	- Заштита на човекови права	Европа	- НВО - УН - ЕУ - Држави

15.2. Анализа на капацитетите на системот за соработка на МЗМП, ноември 2012

Актери	Посветеност	Вмрежување	Технички вештини и знаење	Моќ за донесување одлуки	Финансиски ресурси
УНХЦР	3	3	2	3	2
ФООМ	2	3	2	1	2
УСАИД	1,5	1	2	2,5	2
Министерство за внатрешни работи (МВР)	1	0	1,5	2,5	0
Адвокати	1,5	1	2,5	3	0
Институт за човекови права (ИЧП)	0,5	0	3	0	1
Мржа на 6 НВО за давање на бесплатна правна помош	2	1,5	1	0,5	0,5
Министерство за Правда (МзП)	0,5	0	0,5	3	0
Министерство за Труд и Социјална Политика (МТСП)					
Здружение на студенти по право (ЕЛСА)					
Совет на Европа					

15.3. Мапа на заинтересирани страни во системот на соработка на МЗМП, ноември 2012 година



15.4. Листа на учесници на обуката/ работилницата за Стратешко планирање за Македонското Здружение на Млади Правници (МЗМП) за периодот 2013 – 2015, 2-4 ноември 2012, Скопје

#	Име	Институција	Функција	Телефон	E-mail
1	Јасмина Брезовска	МЗМП	Престедател	078 359 295	jbrezovska@myla.org.mk ;
2	Лазар Сандев	МЗМП	Член на УО	070 841 113	lazar.sandev@gmail.com ;
3	Ирена Здравкова	МЗМП	Правник	078 359 298	izdravkova@myla.org.mk ;
4	Гоце Коцевски	МЗМП	Координатор	078 252 942	gkocevski@myla.org.mk ;
5	Мартина Смилевска	МЗМП	Правник	078 291 959	msmilevska@myla.org.mk ;
6	Зоран Дранговски	МЗМП	Правник	075 633 655	zdrangovski@myla.org.mk ;
7	Емилија Димиќ	МЗМП	Проектен асистент	078 59 66 67	ema.dimich@gmail.com ;
8	Александра Цветановска	МЗМП	Проектен асистент	075 427 735	acvetanovska@myla.org.mk ;
9	Љупка Новеска	МЗМП	Член на УО	078 383 874	ljupkanoveska@gmail.com ;
10	Хари Шутоски	МЕСАКОНС	Консултант/ Модератор	071 237 418	hari.shutoski@t-home.mk ;
11	Зоран Јанакиев	МЕСАКОНС	Директор	077 867 384	ceo@mesacons.eu ;